



JORNADAS MATUTINAS
“ZAMORA BICENTENARIO”
SEPTIEMBRE 2018



Justificación:

En aras de fomentar la formación y autoformación de los cuadros de Dirección de la Revolución Bolivariana y en función de contribuir con su fortalecimiento político e ideológico se crean las “Jornadas Matutinas “Zamora Bicentenario”. La misma consiste realizar una síntesis (**60 min como tiempo máximo**) para el desarrollo del contexto nacional y internacional sobre la cual influye el avance de la Revolución Bolivariana..

Objetivos específicos:

- Establecer en cada área de trabajo espacios **gratificantes para promover el mejoramiento de la convivencia laboral, el análisis y la investigación integral** sobre temas relacionados con política nacional, la economía política y los sistemas agroalimentarios.
- Contribuir en el florecimiento del **pensamiento crítico** de la clase trabajadora para continuar diseñando el modelo contra – hegemónico frente a la modalidad de guerra económica en Venezuela.
- Generar impactos a favor de la Revolución Bolivariana, a través de las redes sociales sobre la difusión de las **actividades formativas** realizadas por la Misión Alimentación.

Quienes participan:

Todos los trabajadores y trabajadoras de la Misión Alimentación.



PRINCIPIOS DE TRABAJO

- Mantener el pensamiento del comandante supremo Hugo Rafael Chávez Frías en la preservación de las victorias.
- Ejecutar acciones permanentes que nos lleven a conquistar victorias tácticas que abonen el camino de irreversibilidad de la Revolución Bolivariana.
- Garantizar la unidad de mando de la revolución y afianzar la figura de Nicolás Maduro Moros como hombre de paz y conductor de victorias.
- Conservar y preservar la paz, para seguir afianzando la esperanza del pueblo.
- Mantener un actitud de ofensiva en el trabajo formativo permanente, adaptado a los escenarios de guerra no convencional que nos impone el imperio norteamericano.
- Asumir la actitud de integralidad como esencia para que las acciones del Gobierno Revolucionario sea visible como un todo.
- Perfeccionar el sistema de trabajo en el territorio conjuntamente al “Movimiento Somos Venezuela” como instrumento para garantizar la protección social alimentaria y nutricional de nuestro Pueblo.
- Accionar política e ideológicamente en correspondencia con el concepto de Defensa Integral de la Patria.



Orientaciones Generales:

1. Se establece la designación de un **Orientador Metodológico por cada área de trabajo de MINPPAL y sus entes adscritos**. Deberá impulsar la participación de todos los trabajadores y trabajadoras en el desarrollo de estas actividades. Debe destacarse toda la iniciativa y creatividad revolucionaria para hacer la actividad **lo mas gratificante posible (dinámicas, diseño de las presentaciones)**.
2. La fecha y la hora para cumplir con la jornada deberá coordinarse con los Directores y Gerentes a fin de garantizar la mayor disposición participación de los trabajadores y trabajadoras.
3. La actividad deberá ser difundida por los trabajadores y trabajadoras haciendo uso de las redes sociales Twitter con las etiquetas **#JuntosAlimentamosVictorias; #Venezuela**, más la etiqueta posicionada por la revolución durante el día. En el caso de la red social Twitter debe publicarse las fotografías etiquetando al Comandante Presidente Nicolás Maduro Moros (@NicolasMaduro), al Ciudadano Ministro Luis Alberto Medina (@LuisMedinaRa), las cuentas oficiales de los entes adscritos a la Misión Alimentación y sus respectivos presidentes.
4. Al final de cada ponencia, se dará un derecho de palabra a los miembros de los equipos de trabajo que no excederá a los 3 minutos por participación y de 10 min máximo general para incorporar las conclusiones y orientaciones puntuales conforme a lo expuesto.
5. Al finalizar ambas ponencias, cada unidad de trabajo deberá redactar un resumen (**ver ESTRUCTURA DEL INFORME RESUMEN**) con los aportes mas resaltantes y las respectivas recomendaciones. Dicho documento no debe exceder a dos (02) cuartillas y enviarlo de inmediato a la dirección del correo electrónico: ssdianaindustrias@gmail.com, wilmervarelarome@gmail.com.



PROPÓSITO:

Promover la investigación e el análisis crítico sobre la **“importancia de la organización de la clase trabajadoras para garantizar los procesos productivos de la nación”**

Metodología:

1. Por área de trabajo se conformará un grupo de voluntarios no mayor a cuatro personas, donde sus integrantes definirán las distintas formas y fuentes para la investigación sobre los temas a desarrollar.
2. Se recomienda para llevar una buena síntesis estructurarla de la siguiente manera:

- **Interpretación sobre “UN VALOR Y UN PRINCIPIO RELACIONADO AL VALOR”**
- **Contexto Nacional:** Orientaciones del Comandante Presidente Nicolás Maduro.
- **Desarrollo de la Ponencia: “IMPORTANCIA DE LA ORGANIZACIÓN DE LA CLASE TRABAJADORA EN EL MARCO DE LOS CONSEJOS PRODUCTIVOS DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES”**
 - Breve historia de los movimientos revolucionarios impulsados por la clase obrera en el mundo.
 - Importancia de la organización de la Clase Trabajadora.
 - Ideas ideas sobre la organización de la Clase Trabajadora por parte del Comandante Supremo Hugo Chávez y el Comandante Presidente Nicolás Maduro.
 - Definición de los Consejos Productivos de las Trabajadoras y Trabajadores **(C.P.T.)**.
 - Proceso de conformación de los **C.P.T.**



INDICACIONES PARA LOS ORIENTADORES METODOLÓGICOS

- Cada Orientadora u Orientador Metodológico informará a su respectivo Director(a) sobre el desarrollo de la actividad formativa a desarrollarse y acordará la fecha para la realización de la jornada formativa. Se recomienda realizarla en el plazo mediano posible.
- Una vez conformada la fecha para la realización de la jornada formativa, cada Orientadora u Orientador Metodológico articulará con el o la responsable de Formación del ente respectivo para establecer el orden de supervisiones o acompañamientos por Dirección o Gerencia. Esto con el fin de implementar mecanismos más eficaces para el cumplimiento de las jornadas formativas.
- Cada Orientadora u Orientador Metodológico llevará: registro de asistencia, registro fotográfico y recogerá una breve apreciación de la actividad realizada por el equipo de trabajo donde se realizará la actividad formativa respondiendo a lo siguiente:
 - ¿Qué tan interesante es el tema para su área de trabajo?
 - ¿Los Trabajadores o Trabajadoras se identifican con el tema?
 - ¿Que recomendaciones nos dejaría para el mejorar la metodología de las actividades formativas por área de trabajo?



ESTRUCTURA DEL INFORME RESUMEN:

1. Nombre del Ente.
2. Unidad de trabajo que realiza la actividad
3. Cantidad de participantes
4. Resumen de los aportes de los participantes conforme a la ponencia.
5. Recomendaciones para mejorar las dinámicas futuras.
6. Registro fotográficos (máximo 4 fotos con ángulo de 45°) donde se visualicen los y las participantes de la actividad.
7. La redacción deberá realizarse en formato word, con letra tipo Arial N° 12



ROL DE MUTUO ACOMPAÑAMIENTO

COORDINACIÓN PREVIA			EJECUCIÓN	
DIRECCIÓN / GERENCIA	CANTIDAD DE TRABAJADORES	FECHA DE LA JORNADA	ORIENTADOR(A) ACOMPAÑANTE	CANTIDAD DE PARTICIPANTES

